

Zapytanie ofertowe

Znak sprawy: DT.270.1.2025

Data: 14.01.2025 r.

Dyrektor Miejskiego Centrum Kultury w Bełchatowie, działając w oparciu o art.2 pkt 1 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019r. poz.2019 z późn. zm.), Regulamin udzielania przez Miejskie Centrum Kultury w Bełchatowie zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000,00zł wprowadzonego do stosowania Zarządzeniem Dyrektora Nr 02/2021 z dnia 23.03.2021 r. zaprasza do składania ofert na:

Dostawę i montaż oryginalnych lamp do projektorów multimedialnych zlokalizowanych w budynku MCK PGE Giganty Mocy, Pl. Narutowicza 3, 97-400 Bełchatów wraz z usługą demontażu, montażu i czyszczenia oraz ponownego montażu projektorów.

1. ZAMAWIAJĄCY

Miejskie Centrum Kultury w Bełchatowie
Pl. Narutowicza 1a
97-400 Bełchatów
NIP 7692024580

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego NEC UM330W wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora - 4 sztuki.
2. Dostawa i montaż oryginalnej lampy do projektora multimedialnego NEC PA600X wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora - 1 sztuka.
3. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego NEC PA500X wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora - 1 sztuka.
4. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego NEC M300XS wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora - 1 sztuka.
5. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego NEC M350XS wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora - 1 sztuka.
6. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego NEC PA500U wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora - 4 sztuki.
7. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego INFOCUS IN5144A - 2 sztuki.
8. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego VIVITEK D857WT wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora - 1 sztuka.
9. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora

multimedialnego VIVITEK DW882ST wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora - 1 sztuka.

10. Udzielenie gwarancji, nie krótszej niż 12 miesięcy, na dostarczony przedmiot zamówienia.

3. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie będzie realizowane na przestrzeni 2025 roku, etapami, w zależności od potrzeby wymiany lamp.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość grupowania dostaw lamp po kilka sztuk.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zamówień uzupełniających do wartości 50% zamówienia podstawowego, w przypadku wystąpienia innych usterek projektorów.

3. Zamawiający przewiduje, że wymieniona liczba lamp w punkcie 2. jest liczbą maksymalną. Istnieje możliwość, że nie wszystkie, wymienione w punkcie 2. lampy będą wymagały wymiany w 2025 roku, czego nie można przewidzieć na obecnym etapie zamówienia. W takiej sytuacji wartość zamówienia zostanie zmniejszona o ceny lamp, które nie zostaną wymienione.

4. SPOSÓB PRZYSTĄPIENIA DO POSTĘPOWANIA

1. Oferenci przystępując do postępowania obowiązani są do złożenia **pisemnej oferty zawierającej wypełniony formularz ofertowy**, na druku stanowiącym Załącznik nr1 do formularza ofertowego należy dołączyć szczegółowe zestawienie cen dla poszczególnych lamp.

2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

3. W przypadku podania innej kwoty wyrażonej liczbowo, a innej wyrażonej słownie - Zamawiający przyjmie za prawidłową kwotę podaną słownie.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Oferta powinna być złożona w języku polskim.

6. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania w tym koszt dostawy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się wariantowości cen - za oferowane usługi cena może być tylko jedna.

7. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Termin związania ofertą: minimum 30 dni od dnia złożenia oferty.

9. Oferta powinna być złożona w wersji elektronicznej w formie skanu oryginalnie podpisanego formularza ofertowego.

10. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany, przed podpisaniem umowy, do dostarczenia wersji papierowej oferty, w oryginale. Oferta będzie stanowiła załącznik do umowy.

Na ofertę Wykonawcy składają się :

- 1) Klauzula informacyjna – załącznik Nr 1
- 2) Formularz ofertowy – załącznik Nr 2
- 3) Wzór umowy – załącznik Nr 3

5. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, na adres: katarzyna.lesniak@mckbelchatow.pl do dnia 20.01.2025 r. do godziny 12:00.

O zachowaniu terminu na złożenie oferty decyduje termin wpływu oferty.

Oferty niekompletne lub złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

6. OSOBY DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA:

Kierownik ds. Administracyjno-Technicznych Katarzyna Leśniak - tel. 44 6350048, 509139983

7. KRYTERIA OCENY I WYBORU WYKONAWCY

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Cena - 100%

W przypadku złożenia ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych lub przeprowadzi negocjacje z Oferentami. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści badanych ofert.

Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

Jeżeli Oferent, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę nie będzie zdolny do zrealizowania przedmiotu umowy w podanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo odstąpienia od zawarcia umowy. W takiej sytuacji Zamawiający może zawrzeć umowę z Oferentem, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Oferentów ubiegających się o realizację zamówienia, drogą elektroniczną. Zamawiający zawiadomi wybranego Oferenta o terminie i miejscu podpisania umowy.

8. NIEROZSTRZYgniĘCIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający nie rozstrzygnie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

1. Nie złożono żadnej oferty, spełniającej warunki postępowania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia postępowania w sytuacji,

kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia oraz do nierozstrzygnięcia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert. W przypadku nierozstrzygnięcia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

3. Oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

9. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który został wybrany w postępowaniu.
 2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę, e-mailem lub telefonicznie.
- Istotne postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik Nr 1 – Klauzula informacyjna
2. Załącznik Nr 2 – Formularz oferty
3. Załącznik Nr 3 – Wzór umowy

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
w Bełchatowie
Stempczyński
mgr Michał Stempczyński

KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejskie Centrum Kultury z siedzibą w Belchatowie, Pl. Narutowicza 1A, 97-400 Belchatów* zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
2. inspektorem ochrony danych osobowych u Administratora jest Pani *Katarzyna Leśniak*, e-mail: *katarzyna.lesniak@mckbelchatow.pl*
3. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie: „ dostawę lamp do projektorów multimedialnych w budynku MCK PGE Giganty Mocy, znak sprawy: DT.270.1.2025*
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
6. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....

Podpis Wykonawcy

....., dnia.....

Znak sprawy *DT.270.01.2025*

FORMULARZ OFERTY

1. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa:

.....

Adres:.....

NIP:.....

REGON.....

Nr rachunku bankowego:.....

2. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość szt.	Cena netto za 1 szt.	łącznie wartość netto	Podatek VAT %	Kwota VAT	Wartość brutto
1	NEC UM330W	4					
2	NEC PA600X	1					
3	NEC PA500X	1					
4	NEC M300XS	1					
5	NEC M350XS	1					
6	NEC PA500U	4					
7	INFOCUS IN5144A	2					
8	VIVITEK DW882ST	1					
9	VIVITEK D857WT	1					
łącznie							

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

5. Zapewniam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:

- aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS

-

....., dn.....

(podpis osoby uprawnionej)

UMOWA

zawarta dnia w Bełchatowie pomiędzy:
Miejskim Centrum Kultury z siedzibą w Bełchatowie, Plac Narutowicza 1a, 97-400 Bełchatów,
NIP 7692024580, REGON 592280009 reprezentowanym przez:

1. Michała Stempczyńskiego – Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Bełchatowie
wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Miasto Bełchatów, numer RIK
41/2004,
zwanym w dalszej części umowy: „Zamawiającym”,

a
(w przypadku spółek prawa handlowego)

zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd
Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS / posiadającym REGON:
..... i NIP:, reprezentowanym
przez:

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)
..... zam..... legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer)..... prowadzącym
działalność gospodarczą pod firmą „.....” na podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra
Gospodarki posiadającym REGON: i NIP:,

(w przypadku spółki cywilnej)

..... zam Wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki zam wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki
prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą
Posiadającym REGON i NIP

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”.

zwanym w dalszej części umowy: „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z zastosowaniem
art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z
2019r. poz.2019), Regulaminu udzielania przez Miejskie Centrum Kultury w Bełchatowie
zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej
równowartości kwoty 130 000,00zł wprowadzonego do stosowania Zarządzeniem Dyrektora
Nr 02/2021 z dnia 23.03.2021r - strony umowy postanawiają , co następuje:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż lamp w projektorach multimedialnych w budynku MCK PGE Giganty Mocy w 2025 r. wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektorów zgodnie z zapytaniem ofertowym i ofertą Wykonawcy z dnia** Integralną częścią umowy stanowi oferta Wykonawcy.
2. W niniejszej umowie wskazuje się ceny oraz warunki dostawy lamp do projektorów multimedialnych w budynku Ekspozycji PGE Giganty Mocy w 2025 r.
3. Niniejszą umowę zawiera się na okres od dnia podpisania do 31.12.2025 r.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość grupowania dostaw lamp po kilka sztuk.
5. Zamawiający przewiduje, że wymieniona poniżej ilość lamp jest liczbą maksymalną. Zamawiający zastrzega, że nie wszystkie, wymienione poniżej lampy będą wymagały wymiany w 2025 roku, czego nie można przewidzieć na obecnym etapie zamówienia z uwagi na różną żywotność lamp.
6. Przedmiotem umowy są następujące rodzaje lamp, które będą zamawiane etapami:
 - 6.1. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego NEC UM330W wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora – 4 sztuki.
 - 6.2. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego NEC PA600X wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora – 1 sztuka.
 - 6.3. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego NEC PA500X wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora – 1 sztuka.
 - 6.4. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego NEC M300XS wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora – 1 sztuka.
 - 6.5. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego NEC M350XS wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora – 1 sztuka.
 - 6.6. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego NEC PA500U wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora – 4 sztuki.
 - 6.7. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego INFOCUS IN5144A wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora – 2 sztuki.

6.8. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego VIVITEK DW882ST wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora – 1 sztuka.

6.9. Dostawa i montaż oryginalnej lampy w oryginalnym module do projektora multimedialnego VIVITEK D857WT wraz z usługą demontażu, czyszczenia oraz ponownego montażu projektora – 1 sztuka.

7. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad. Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy, na dostarczony przedmiot umowy.
8. Dostawy realizowane będą w terminie do 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę zamówienia.
9. Wydanie towaru następuje z chwilą objęcia towaru w posiadanie przez Zamawiającego i dokonaniu odbioru (sprawdzenie ilości i jakości towaru).
10. Towary będą dostarczane Zamawiającemu w terminach uzgodnionych każdorazowo z Zamawiającym.
11. Ryzyko uszkodzenia przedmiotu zamówienia w czasie transportu spoczywa na Wykonawcy.

§ 2 PRZEDSTAWICIELSTWO STRON

Do kontaktów w celu realizacji Umowy, Strony wyznaczają:

1. ze strony Zamawiającego: Kierownik ds. Administracyjno – Technicznych p. Katarzyna Leśniak, tel. 44/6350048, 509139983, e-mail: katarzyna.lesniak@mckbelchatow.pl;
2. ze strony Wykonawcy:

§ 3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z najlepszą wiedzą i posiadanym doświadczeniem.
2. Wykonawca zapewni personel oraz zasoby konieczne do właściwej realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy siłami własnymi. W przypadku powierzenia części zamówienia innym podmiotom (Podwykonawcom) Wykonawca uzyska zgodę Zamawiającego na piśmie, po przedstawieniu w formie pisemnej zakresu powierzonego Podwykonawcy wraz z danymi Podwykonawcy i wyceną powierzonego zakresu.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli i pracowników, tak samo jak za działania i zaniechania własnych pracowników.

5. W przypadku powierzenia część zakresu Podwykonawcom, Zamawiający przed dostarczeniem Zamawiającemu faktur, o których mowa w § 6 ust.3 ma obowiązek przedstawić dokumenty poświadczające wywiązanie się Wykonawcy ze zobowiązań w stosunku do Podwykonawców.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami BHP i ppoż. oraz zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego stosownie do realizacji przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz skutki zdarzeń zaistniałych w czasie realizacji Umowy w stosunku do osób trzecich, urządzeń i materiałów, środowiska.

§ 4 GWARANCJA

1. Wykonawca na dostarczony Przedmiot Umowy, udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 12 miesięcy od daty spisania protokołu odbioru, kwitującego wykonanie Przedmiotu Umowy bez wad i uwag. W przypadku realizacji zamówienia w etapach protokół sporządza się każdorazowo dla każdego etapu.
2. Warunki gwarancji są jednolite przez cały okres jej obowiązywania.
3. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw gwarancyjnych nie później niż w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia niesprawności, usterki lub uszkodzenia spowodowanego wadą. Czas naprawy będzie liczony od momentu otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia usterki (e-mail).
4. Zgłoszenia wad w ramach gwarancji mogą być dokonywane na adres poczty elektronicznej: Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przez okres gwarancji odbiór korespondencji pod ww. adresem poczty elektronicznej i niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie o zmianie tego adresu. Za datę zgłoszenia wad lub usterek uważa się dzień wysłania e-maila, przy czym zgłoszenie przekazane po godzinie 16.00 będzie traktowane jako zgłoszenie przekazane dnia następnego. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, o którym mowa powyżej, prześle Zamawiającemu e-mailem potwierdzenie jego przyjęcia do realizacji.
5. W ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić w okresie gwarancji, wskazanym w ust. 1, świadczenie usługi serwisu Przedmiotu Umowy (zwanej dalej Serwisem Gwarancyjnym). W ramach Serwisu Gwarancyjnego, bez odrębnego wynagrodzenia, Wykonawca jest zobowiązany w czasie nie dłuższym niż 7 dni do:
 - a. do naprawy lub wymiany wadliwych lamp,

- b. usuwania wad materiałowych i konstrukcyjnych,
 - c. doprowadzania do spełnienia deklarowanych przez producenta parametrów dostarczonych lamp.
6. W przypadku konieczności naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca organizuje transport do miejsca naprawy oraz po naprawie do miejsca użytkowania oraz pokrywa koszty transportu i ponosi ryzyko uszkodzenia lub przypadkowej utraty Przedmiotu Umowy.
 7. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku opisanego w ust 3. i ust.5, Zamawiający ma prawo zlecić na koszt Wykonawcy firmie trzeciej usunięcie usterki, wady lub wymianę wadliwego elementu, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
 8. Przy wykonaniu Serwisu Gwarancyjnego, Wykonawca może korzystać z usług innych podmiotów (Podwykonawców), jednak w takim przypadku odpowiada za wszelkie działania lub zaniechania tych podmiotów, jak za własne.
 9. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi.
 10. Gwarancja na naprawione elementy zostanie przedłużona o czas naprawy.
 11. Dwukrotne uszkodzenie tego samego elementu w okresie gwarancji obliguje Wykonawcę do jego wymiany na nowy, wolny od wad, spełniający te same parametry i zgodny funkcjonalnie z naprawianym elementem, w terminie 14 dni liczonych od chwili ostatniego zgłoszenia o uszkodzeniu. Okres gwarancji na wymieniony element nie może być krótszy niż na element dostarczony w ramach Umowy i biegnie od momentu podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
 12. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego. Okres rękojmi rozszerza się na okres równy okresowi gwarancji.

§ 5 POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać jakichkolwiek danych i informacji pozyskanych w toku realizacji umowy w innych celach, niż określone w umowie, jak również ich publikować.
3. Zobowiązania, o którym mowa w ust.1 nie narusza ujawnienia informacji:

- a) dostępnych publicznie;
 - b) uzyskanych niezależnie z innych źródeł;
 - c) co do których uzyskano pisemną zgodę na ich ujawnienie;
 - d) których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa.
4. Strony uzgadniają, że wszelkie dokumenty, materiały, dane i inne informacje związane z niniejszą Umową są poufne i są objęte tajemnicą. Strony zobowiązują się do dołożenia najwyższej staranności w celu zapewnienia tajemnicy danych, o których mowa wyżej. Ujawnienie jakiegokolwiek informacji dotyczącej Umowy dopuszczalne jest jedynie wyjątkowo i tylko w takim zakresie, jaki jest niezbędny do prawidłowego wypełnienia obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze Stron. Zastrzeżenie to nie dotyczy udostępnienia Umowy ustawowym organom kontrolnym, właściwym dla każdej z umawiających się Stron. Tajemnicą nie są objęte informacje ogólnie dostępne.

§ 6 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie łączne z tytułu realizacji całości przedmiotu umowy zawartego w § 1 nie przekroczy kwoty:
 -zł netto (słownie:00/100 zł)
 - VAT 23% - zł (słownie:00/100 zł)
 - zł brutto (słownie:00/100 zł).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy w całym okresie obowiązywania Umowy będzie wypłacane przez Zamawiającego na podstawie zamówień dotyczących poszczególnych etapów, każdorazowo po wykonaniu zamawianej części przedmiotu Umowy, po jego odbiorze bez zastrzeżeń, potwierdzonym pisemnym protokołem.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. Wartość wynagrodzenia za poszczególne elementy /etapy/ przedmiotu umowy określa Załącznik Nr 2 do Umowy – oferta Wykonawcy.
5. Do podpisania dokumentów stanowiących podstawę rozliczeń (Protokołu Odbioru) upoważnione ze strony Zamawiającego i Wykonawcy są osoby wymienione w § 2.
6. Każdorazowo płatność dokonywana będzie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT, posiada NIP 7692024580 i stosuje zapis o podzielonej płatności.
8. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie

publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

9. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania typ numeru PEPPOL to NIP, nr PEPPOL: 7692024580.

10. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania poprzez przekazanie na adres e-mail: mck@mckbelchatow.pl informacji o przesłaniu faktury za pośrednictwem platformy.

§ 7 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a. karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, jeżeli Przedmiot Umowy nie został dostarczony w umówionym terminie - jeżeli do opóźnienia doszło z winy Wykonawcy, jego podwykonawców lub dostawców,
 - b. karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu świadczenia objętego serwisem gwarancyjnym w terminach i na zasadach wskazanych § 4 ust. 3 i 5 – jeżeli do opóźnienia doszło z winy Wykonawcy, jego podwykonawców lub dostawców, chyba że Wykonawca dostarczy na czas naprawy zamienny element wówczas Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu naprawy bez naliczania kary umownej.
 - c. karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jego podwykonawców lub dostawców.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w § 9 ust.1 umowy, której wystąpienie nie uprawnia Wykonawcy do żądania od Zamawiającego zapłaty kary umownej za odstąpienie.
3. Wykonawca jest obowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania określającego wysokość tej kary.
4. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia przysługujących mu kar umownych z wierzytelnościami z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1.

§ 8 TERMINY

1. Zamówienie będzie realizowane na przestrzeni 2025 roku, etapami, wg bieżących potrzeb Zamawiającego na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego drogą e-mail.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie usunięcia w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 9 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części przedmiotu Umowy, w tym z tytułu nabytych materiałów oraz usług wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu Przedmiotu Umowy lub niekompletności jego wykonania Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia tych nieprawidłowości i wyznaczy Wykonawcy termin nie dłuższy niż 7 dni od dnia przekazania uwag Wykonawcy. Jeżeli nieprawidłowości nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie, Zamawiający odstąpi od umowy.
3. Jeżeli odstąpienie od wykonania Przedmiotu Umowy nastąpi z wyłącznej winy Wykonawcy, Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia także w części odpowiadającej wykonanym pracom.

§ 10 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ i zobowiązują się nie

wykorzystywać ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyskają dostęp w wyniku realizacji współpracy dla celów innych niż realizacja umowy.

2. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych im w związku z wykonywaniem umowy a w szczególności do tego, że nie będą w okresie obowiązywania niniejszej umowy jak też po jej zakończeniu: przekazywać, ujawniać lub wykorzystywać danych osobowych osobom nieuprawnionym oraz, że informacje takie zostaną wykorzystane wyłącznie w celach, w jakich zostały w niniejszej umowie wymienione.

3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych mu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ i innych regulacji o charakterze wewnętrznym w tym przedmiocie, obowiązujących w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone utratą, niewłaściwym przechowywaniem lub posłużeniem się dokumentami, które są nośnikiem danych osobowych.

5. Wykonawca zapewnia, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w związku z realizacją Umowy.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie będą miały przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, 1104, 1629, 2073 i 2244 oraz z 2019 r. poz. 80).
3. Wszelkie ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją Przedmiotu Umowy lub jej interpretacją, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Pod rygorem nieważności wszelkie zmiany Umowy muszą być dokonywane na piśmie.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Klauzula informacyjna o danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejskie Centrum Kultury z siedzibą w Belchatowie, Pl. Narutowicza 1A, 97-400 Belchatów* zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 2) Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest *Katarzyna Leśniak, e-mail: katarzyna.lesniak@mckbelchatow.pl*
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą :
 - a) **w celu zawarcia i realizacji umowy zawieranej pomiędzy Panią/Panem a MCK**
 - b) **w celu monitorowania realizacji zapisów umownych**
 - c) **w celu dochodzenia i obrony roszczeń w związku z zawartą umową**
 - d) **w celu naliczenia wynagrodzenia umownego**
 - e) **w celu rozliczenia podatkowego**

Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) w zakresie celów wskazanych w punkcie 3 podpunkt a),b),c),d) jest wykonanie umowy,
 - b) w zakresie celu określonego w pkt. 3 podpunkt e) spełnienie obowiązku wynikającego z przepisów prawa – obowiązek podatkowy.
- 5) podanie danych jest niezbędne do wykonania umowy i wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie, realizacja i rozliczenie umowy.
- 6) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

Dostęp do danych osobowych jest możliwy : drogą e-mail, bezpośrednio w siedzibie MCK, korespondencyjnie na adres siedziby MCK.

- 7) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres obowiązywania umowy a po jej rozwiązaniu przez okres przedawnienia zobowiązań podatkowych lub roszczeń cywilnoprawnych a po ich zakończeniu przez okres, przez jaki obligatoryjne jest ich przechowywanie w archiwum zakładowym MCK zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zależności od tego, który z tych okresów nastąpi później.

Niniejszym oświadczam, że zostałem zapoznany/a z klauzulą informacyjną o danych osobowych

.....
Podpis Wykonawcy

