Umowa uczestnictwa w zajęciach
organizowanych w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie w sezonie zajęciowym 2026/2027

Zawarta w dniu ..... r. w Bełchatowie pomiędzy:

Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie, Pl. Narutowicza 1A, 97-400 Bełchatów, NIP 7692024580, REGON 592280009, reprezentowane przez:

1. Michał Stempczyński – Dyrektor

zwanym dalej **"Organizatorem"**

a

w przypadku osób niepełnoletnich:

Panem/Panią

Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

PESEL: ..... Telefon: .....

E-mail: .....

zwanym dalej **"Rodzicem"**,

będącą/będącym Opiekunem prawnym:

Imię i nazwisko dziecka: .....

Data urodzenia dziecka: .....

zwanego dalej **"Uczestnikiem"**.

w przypadku osób pełnoletnich:

Imię i nazwisko uczestnika: ....

Adres zamieszkania: .....

PESEL: ..... Telefon: .....

E-mail: .....

zwanego dalej **"Uczestnikiem"**.

Zwanych łącznie Stronami

§ 1. INFORMACJE OGÓLNE

1. Organizator oświadcza, że w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie przestrzegane są Standardy Ochrony Małoletnich w tym zasady ochrony małoletnich przed krzywdzeniem, metody rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci oraz sposoby reagowania na nie, zgodnie z Procedurą Miejskiego Centrum Kultury, która jest dostępna na stronie internetowej www.mckbelchatow.pl
2. Organizator oświadcza, że Miejskie Centrum Kultury w Bełchatowie umożliwia udział w zajęciach osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 2 ust 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411.) W celu udziału w zajęciach osoby ze szczególnymi potrzebami, Rodzic/opiekun prawny bądź Uczestnik zobowiązany jest wskazać przed rozpoczęciem Zajęć szczególne potrzeby Uczestnika (np. ruchowe, wzrokowe, słuchowe).
4. Definicja terminów użytych w niniejszej umowie:
   a. **Zajęcia** – organizowane i prowadzone w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie zajęcia i warsztaty;
   b. **Uczestnik**– osoba pełnoletnia albo małoletni, w imieniu którego działa Opiekun prawny;

c. **Regulamin** - Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie wprowadzony do stosowania Zarządzeniem Dyrektora Nr 11/2026 z dnia 11.09.2026 r, stanowiący Załącznik Nr 2 do umowy i będący jej integralną częścią.

d. **Opiekun prawny** – rodzic lub inna osoba będąca prawnym opiekunem dziecka poniżej 18 roku życia biorącego udział lub chcącego brać udział w zajęciach i warsztatach organizowanych w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie.

§ 2. PRZEDMIOT I TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika w Zajęciach organizowanych przez Organizatora w sezonie zajęciowym 2026/2027: nazwa zajęć: ..... w terminie od ..... do ..... , (zgodnie z harmonogramem zajęć dostępnym na stronie internetowej Organizatora, z wyłączeniem dni świątecznych oraz dni wolnych od pracy.

2. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od daty jej podpisania do końca sezonu zajęciowego 2026/2027, zgodnie z harmonogramem zajęć.

§ 3. OŚWIADCZENIA, PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICA I UCZESTNIKA

1. Oświadczam, że mój/mojego dziecka/ podopiecznego stan zdrowia umożliwia udział w Zajęciach.

2. Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka/podopiecznego w drodze na Zajęcia i podczas powrotu do domu. W związku z tym:

☐ wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu po zajęciach*

☐ upoważniam do odbioru mojego dziecka po zajęciach .....*

☐ dziecko odbierać będę osobiście*

3. Jako Uczestnik/Rodzic/Opiekun Prawny oświadczam, że akceptuję zapisy i zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Miejskie Centrum Kultury w Bełchatowie wprowadzonego do stosowania Zarządzeniem Dyrektora Nr 11/2026 z dnia 11.09.2026 r., który jest dostępny na stronie internetowej www.mckbelchatow.pl

4. Jako Uczestnik/Rodzic/Opiekun Prawny oświadczam, że zapoznałem/am się z dokumentacją wchodzącą w skład Standardów Ochrony Małoletnich obowiązującą w Miejskim Centrum Kultury w tym z zasadami ochrony małoletnich przed krzywdzeniem, metodami rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci oraz sposobami reagowania na nie, zgodnie z Procedurą Miejskiego Centrum Kultury, która jest dostępna na stronie internetowej www.mckbelchatow.pl Zobowiązuję się do przestrzegania tych standardów i do współpracy z Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony małoletnich. Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania placówki o wszelkich niepokojących sytuacjach związanych z bezpieczeństwem dzieci.

§ 4. PŁATNOŚCI

1. Za uczestnictwo w Zajęciach Rodzic/Uczestnik zobowiązany jest ponosić opłatę miesięczną w wysokości ..... zł (słownie:.....) płatne z góry do 10. dnia każdego miesiąca obowiązywania umowy, z wyjątkiem opłaty za miesiąc wrzesień, która winna zostać uregulowana do końca września.

2. Opłata, o której mowa w ust. 1 powyżej podlega obniżeniu o 50% w miesiącach wrześniu, grudniu oraz w miesiącu, w którym przypadają ferie zimowe.
3. Wpłaty należy dokonywać :
a) W kasie MCK Giganty Mocy i w kasie Kina Kultura w godzinach otwarcia kas,
b) Online, poprzez system sprzedaży biletów pod adresem: www.bilety.mckbelchatow.pl (możliwe jest również wejście do systemu online płatności poprzez strony www.mckbelchatow.pl oraz www.gigantymocy.pl). Za dzień zapłaty uznaje się dzień zaksięgowania środków na rachunku bankowym Organizatora.
4. Warunkiem uczestnictwa w Zajęciach jest terminowe uiszczenie opłaty. Organizator ma prawo zweryfikować dokonanie płatności na podstawie systemu sprzedaży lub biletu okazanego przez Uczestnika.
5. Po uiszczeniu opłaty Uczestnik otrzymuje bilet miesięczny, który należy okazać prowadzącemu Zajęcia najpóźniej na drugich Zajęciach w danym miesiącu.
6. W przypadku nieterminowej wpłaty Organizator naliczy odsetki ustawowe od zaległej kwoty, koszty wezwania do zapłaty ponosi Rodzic/Uczestnik.
7. Nieobecność Uczestnika na zajęciach nie zwalnia Rodzica/Uczestnika z obowiązku wniesienia opłaty i nie stanowi podstawy do żądania zwrotu pieniędzy.
8. W przypadku odwołania terminu Zajęć z przyczyn leżących po stronie Organizatora, Organizator wyznaczy inny termin ich odbycia, a jeżeli nie będzie to możliwe – dokona proporcjonalnego obniżenia opłaty lub zwrotu odpowiedniej części opłaty.

§ 5. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej lub dokumentowej (e-mail) pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie należy kierować bezpośrednio do Dyrektora MCK.
3. Organizator ma prawo skreślić uczestnika z listy uczestników i rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
   a) rażącego naruszania dyscypliny przez Uczestnika, nagannego zachowania utrudniającego pracę instruktora,
   b) częstej absencji, w wyniku której ulega destabilizacji praca grupy (próby, przedstawienia itp.).
   c) opóźnienia w opłacie za Zajęcia przekraczającego 2 tygodnie.

§ 6. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z udziałem moim/mojego dziecka/podopiecznego* w Zajęciach realizowanych przez Miejskie Centrum Kultury w Bełchatowie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich/ mojego dziecka* danych osobowych.
2. W związku z udziałem moim/ mojego dziecka/podopiecznego w Zajęciach realizowanych przez Miejskie Centrum Kultury oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych w niniejszym dokumencie danych osobowych przez administratora danych **Miejskie Centrum Kultury w Bełchatowie**, Pl. Narutowicza 1A, 97-400 Bełchatów, w celu realizacji w/w zajęć, dochodzenia i obrony roszczeń oraz promocji MCK.

3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego/ mojego dziecka/podopiecznego wizerunku utrwalonego w związku z realizacją w/w zajęć w celu nieodpłatnego wykorzystania tegoż wizerunku do celów promocyjnych MCK poprzez zamieszczanie wizerunku na stronach internetowych MCK, na oficjalnym koncie MCK na profilu społecznościowym facebook.pl, Instagram oraz tablicach ściennych i folderach. Zgoda na wykorzystanie wizerunku obejmuje wykorzystanie, utrwalanie i powielanie wykonanych zdjęć, nagrań filmowych za pośrednictwem dowolnego medium, na wszelkich polach eksploatacji obejmujących: utrwalanie, zwielokrotnianie dowolną techniką, wprowadzanie do pamięci komputerów, dowolne przetwarzanie, wykonywanie kopii, digitalizację na nośnikach elektronicznych, publiczne rozpowszechnianie, wprowadzanie do sieci Internet, w taki sposób, aby zainteresowany użytkownik miał do nich dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie wprowadzony do stosowania Zarządzeniem Dyrektora Nr 11/2026 z dnia 11.09.2026 r., z którym Rodzic/Uczestnik zapoznał się przed podpisaniem umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników:

1. Załącznik Nr 1 – Klauzula informacyjna do umowy RODO
2. Załącznik Nr 2 – Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie wprowadzony do stosowania Zarządzeniem Dyrektora Nr 11/2026 z dnia 11.09.2026 r.

....

Podpis Organizatora Podpis Rodzica/Uczestnika

*właściwe zakreślić

Klauzula informacyjna o danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejskie Centrum Kultury z siedzibą w Bełchatowie, Pl. Narutowicza 1A, 97-400 Bełchatów* zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
2) Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest *Katarzyna Leśniak, e-mail: katarzyna.lesniak@mckbelchatow.pl*
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą :

a) w celu zawarcia i realizacji umowy zawieranej pomiędzy Panią/Panem a MCK

b) w celu monitorowania realizacji zapisów umownych

c) w celu dochodzenia i obrony roszczeń w związku z zawartą umową

d) w celu promocji MCK

Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

a) w zakresie celów wskazanych w punkcie 3 podpunkt a),b),c), jest wykonanie umowy,

b) w zakresie celu określonego w pkt. 3 podpunkt d) spełnienie obowiązku wynikającego z przepisów prawa – obowiązek podatkowy.

5) podanie danych jest niezbędne do wykonania umowy i wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie, realizacja i rozliczenie umowy.
6) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

Dostęp do danych osobowych jest możliwy : drogą e-mail, bezpośrednio w siedzibie MCK, korespondencyjnie na adres siedziby MCK.

7) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres obowiązywania umowy a po jej rozwiązaniu przez okres przedawnienia zobowiązań podatkowych lub roszczeń cywilnoprawnych a po ich zakończeniu przez okres, przez jaki obligatoryjne jest ich przechowywanie w archiwum zakładowym MCK zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zależności od tego, który z tych okresów nastąpi później.

Niniejszym oświadczam, że zostałem zapoznany/a
z klauzulą informacyjną o danych osobowych

.....

Podpis uczestnika, rodzica/opiekuna prawnego uczestnika zajęć