



PGE Giganty Mocy
MCK Bełchatów

**MCK
BEŁCHATÓW**

Miejskie Centrum Kultury w Bełchatowie
97-400 Bełchatów, pl. Narutowicza 1a
tel./fax 44 635 00 48
REGON 592280009, NIP 769 20 24 580
www.mckbelchatow.pl
e-mail: mck@mckbelchatow.pl

Znak: SK.0210.12.2024

**ZARZĄDZENIE NR 12/2024
DYREKTORA MIEJSKIEGO CENTRUM KULTURY
w BEŁCHATOWIE
z dnia 30 grudnia 2024 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynajmu pomieszczeń oraz świadczenia usług
obsługi technicznej w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie**

Na podstawie art. 27 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 2, § 4 ust. 1 lit. a Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Centrum Kultury w Bełchatowie, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 07 z dnia 30 października 2020 r. Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Bełchatowie, zarządzam co następuje :

§1

Wprowadza się Regulamin wynajmu pomieszczeń oraz świadczenia usług obsługi technicznej w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§2

Traci moc Zarządzenie Nr 08/2022 Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Bełchatowie z dnia 24 listopada 2022 r., w sprawie Regulaminu wynajmu pomieszczeń, samochodu służbowego oraz świadczenia usług obsługi technicznej w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

§4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi ds. Administracyjno-Technicznych.

Sporządził: Katarzyna Leśniak

RADCA PRAWNY

Mateusz Zatorski

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
w Bełchatowie
mgr Michał Stempczyński

**Regulamin
wynajmu pomieszczeń oraz świadczenia usług obsługi technicznej w Miejskim Centrum
Kultury w Bełchatowie**

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady wynajmu pomieszczeń Miejskiego Centrum Kultury w Bełchatowie oraz zasady świadczenia usług obsługi technicznej w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie (dalej MCK).
2. Stawki odpłatności za najem krótkoterminowy pomieszczeń w budynku MCK Centrum określa cennik, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Stawki odpłatności za najem krótkoterminowy pomieszczeń w budynku PGE Giganty Mocy określa cennik, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Stawki odpłatności za usługi obsługi technicznej MCK określa cennik, stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
5. Stawki, o których mowa w załącznikach wymienionych w ust. 2 – 4, podane są w wartościach netto i należy do nich doliczyć podatek VAT zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką.

§2 WARUNKI NAJMU

1. Podmiot zainteresowany wynajęciem pomieszczenia składa wniosek o rezerwację przedmiotu najmu w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
2. Po zweryfikowaniu dostępności MCK potwierdza rezerwację drogą telefoniczną lub za pośrednictwem e-mail w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia rezerwacji.
3. Tylko potwierdzenie rezerwacji dokonane przez MCK jest równoznaczne z rezerwacją podanego terminu. Brak potwierdzenia rezerwacji nie oznacza milczącej akceptacji wniosku o rezerwację.
4. Na podstawie zaakceptowanego wniosku zostaje sporządzona umowa najmu.
5. Szczegółowe warunki najmu określa każdorazowo zawarta z MCK umowa najmu.
6. Umowa najmu powinna być zawarta w formie pisemnej. Dopuszcza się zawieranie umów w formie dokumentowej lub elektronicznej.
7. Z wnioskiem o którym mowa w § 2 ust. 1, w przypadku grup nieposiadających zdolności prawnej lub zdolności do czynności prawnych, występuje osoba wybrana spośród tej grupy. Umowę o której mowa w § 2 ust. 5 podpisują wszyscy członkowie

grupy i ponoszą oni odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie umowy oraz za szkody wyrządzone w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

8. Pierwszeństwo wynajmu przysługuje Miastu Bełchatów oraz jednostkom organizacyjnym nadzorowanym przez Miasto Bełchatów.
9. Płatności następują przelewem na konto MCK numer **64 8965 0008 2001 0000 0576 0001**.
10. MCK może odmówić potwierdzenia rezerwacji lub zawarcia umowy najmu, jeżeli stwierdzi, że charakter wydarzenia narusza dobre imię MCK, jest niezgodny z jego działalnością statutową, zawiera treści agresywne, lub inne demoralizujące lub obrażające publiczność.
11. MCK nie ponosi odpowiedzialności za treści pojawiające się podczas wydarzenia Najemcy oraz za jakość i poziom wydarzenia. Odpowiedzialność za organizację wydarzenia bierze w całości na siebie Najemca lub Organizator.
12. W wynajmowanych pomieszczeniach obowiązuje całkowity zakaz palenia oraz spożywaniu napojów alkoholowych lub innego rodzaju środków odurzających.
13. Najemca zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu najmu z należytą starannością oraz do zwrotu przedmiotu najmu po rozwiązaniu umowy w stanie niepogorszonym.
14. Najemca zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy wszelkich, niewynikających z normalnego zużycia, uszkodzeń przedmiotu najmu powstałych w okresie wynajmu.
15. MCK nie ma obowiązku promowania wydarzenia Najemcy. Całość organizacji łącznie z działaniami promocyjno – marketingowymi leży po stronie Najemcy. Wsparcie promocji ze strony MCK możliwe jest na podstawie odrębnych porozumień.
16. W przypadku wynajmu pomieszczeń wg stawek godzinowych, ustalona w umowie stawka godzinowa naliczana będzie za każdą rozpoczętą godzinę najmu, przy czym za rozpoczęcie drugiej i kolejnych godzin najmu uznawane będzie przekroczenie pierwszych piętnastu minut tych godzin.
17. Wynajem Sali kinowej może nastąpić wyłącznie poza godzinami pracy kina, a w przypadku dni wolnych od pracy z dodatkowym zatrudnieniem pracowników obsługi koniecznych do zapewnienia porządku i bezpieczeństwa.
18. Wynajem Ekspozycji PGE Giganty Mocy może nastąpić wyłącznie z dodatkowym zatrudnieniem pracowników Ekspozycji PGE Giganty Mocy koniecznych do zapewnienia prawidłowej pracy ekspozycji oraz porządku i bezpieczeństwa.
19. W przypadku najmów krótkoterminowych stawka godzinowa obejmuje czynsz najmu oraz opłaty eksploatacyjne, w tym opłaty za media.

20. W przypadku najmów długoterminowych stawkę czynszu oraz opłat eksploatacyjnych ustala każdorazowo Dyrektor MCK, na podstawie rzeczywistych kosztów eksploatacji powierzchni wynajmowanej i rzeczywistych kosztów świadczeń dodatkowych (koszty energii elektrycznej, ciepłej, zużycia wody i ścieków, kosztów pracy obsługi), uwzględniając zapotrzebowanie najemcy, cel jakiemu najem ma służyć oraz okresu najmu.

§3 ODSZTĄPIENIE OD POBIERANIA OPŁAT

1. Miasto Bełchatów oraz jego jednostki organizacyjne, organizacje społeczne, stowarzyszenia, grupy nieformalne, działające pro publico bono, których siedziba znajduje się na terenie Miasta Bełchatów i które prowadzą działalność zbieżną z celami statutowymi MCK mogą ubiegać się o częściowe albo całkowite zwolnienie z czynszu najmu.
2. Odstąpienie od pobierania opłaty w części albo w całości może nastąpić wyłącznie w przypadku korzystania z pomieszczeń w celach o charakterze niekomercyjnym i wymaga złożenia przez zainteresowany podmiot pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie.
3. Odstąpienie od pobierania opłat może dotyczyć wyłącznie czynszu, podmiot, któremu udzielono zwolnienia zobowiązany jest do pokrycia opłat eksploatacyjnych w całości.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor MCK może zwolnić podmioty spełniające warunki określone w § 3 ust. 1 i 2 w całości z obowiązku poniesienia kosztów czynszu oraz opłat eksploatacyjnych.
5. Decyzje o przyznaniu zwolnienia podejmuje Dyrektor MCK.

§4 USŁUGI OBSŁUGI TECHNICZNEJ

1. MCK oferuje następujące usługi obsługi technicznej:
 - a. wynajem oświetlenia scenicznego,
 - b. wynajem nagłośnienia scenicznego,
 - c. obsługę akustyka,
 - d. obsługę oświetleniowca,
 - e. obsługę szatni,
 - f. obsługę widowni.
2. Szczegółowy zakres oraz warunki świadczenia usług określa umowa.

3. Stawka określona w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu jest stawką ryczałtową.
4. Wysokość stawki określa się w zależności od liczby niezbędnych do obsługi pracowników i potrzeb technicznych w oparciu o scenariusz wydarzenia, rider techniczny, specyfikę wydarzenia i zapotrzebowanie wynajmującego.

§5

Postanowień niniejszego Regulaminu nie stosuje się do wydarzeń, których współorganizatorem jest Miejskie Centrum Kultury w Bełchatowie.

§6

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
w Bełchatowie
mgr Michał Stempczyński